

契約外病院で人間ドックを受ける方へ

ご受診前に必ずお読みください。

受診コースの確認 基本検査項目をすべて満たす「人間ドックコース」を受診してください。

※人間ドック以外の健診に対し健保からは補助金は支給していません。

補助金 健保組合から補助金が支給されます。健診費用が補助金限度額に満たない場合は、実費額の支給。補助金は申請後約2ヶ月後に、社員は**給与口座へ、任意継続の方はゆうちょ口座へ振り込み**
受診後に補助金申請必須

コース 基本検査項目をすべて受診した場合、以下の金額が支給されます。(社員は給与明細支給欄に記載)

<人間ドックコース>…30,000円まで

オプション 下記の検査を受診した場合、以下の金額がコースの補助金にプラスして支給されます。

<子宮検査(細胞診またはエコー)・乳房触診>…2,000円まで

※乳房触診の補助は、子宮検査(細胞診やエコー)や乳房検査(エコー・マンモ)を受診しない場合のみ支給します。

<乳房検査(エコーまたはマンモグラフィ)>…3,000円まで

*申し込んだ婦人科コースに含まれていてもキャンセル等で実際には受けなかった項目があった場合、その分は補助されません。

<PSA検査>…2,000円まで (40歳以上の男性。コース料金とは別料金のオプションのみ)

<ピロリ菌検査>…2,000円まで (コース料金とは別料金のオプションのみ)

*PSA検査及びピロリ菌検査が基本コースの検査項目に入っている場合は補助金対象外です。

補助金申請 受診後、**下記必要書類①～④をすべて揃えて、郵送または直接健保組合までご提出ください。**

※メールでの申請はできません。必ず紙媒体でご提出ください！！

①補助金申請書(受診者ごとに1枚ずつ)

*申請書はホームページトップ「各種申請書類」にありますのでプリントアウトしてご提出ください。

②領収書**原本(コピー不可)**

※領収書は、**人間ドック健診料、オプション検査項目・料金がそれぞれ明記されているもの**を提出下さい。

明記されていない場合や、合計金額のみの場合は窓口で詳細内訳を手書きしてもらってください。

また、**領収書の宛名は受診者名(保険証と同じ姓)**でお願いいたします。(社名・健保名・旧姓は不可)

③結果表の全ページのコピー(健保用) ※会社用の結果表は同封せず、別途各提出先へお送りください。

④質問票(受診者ごとに1枚ずつ)

*用紙はホームページトップ「各種申請書類」にありますのでプリントアウトしてご提出ください。

【申請書類提出先】 〒135-8112 東京都江東区豊洲5-6-36 豊洲プライムスクエア7F
「ミライト・ワン健康保険組合」宛

補助金申請期限 **当年度3月5日健保必着**

期限を過ぎて届いたものは、補助金の支給ができませんのでくれぐれもご注意ください。

★2月受診者で結果表が締切に間に合わない方は、先に申請書類を提出し結果表は後日届き次第ご提出下さい。

会社用結果表提出先 **社員は会社と健保組合の両方への提出が必要です。※2部必要**

所属部門に応じ、下記提出先を確認し別途ご提出ください。※任意継続の方と配偶者の方の提出は不要です。

- スタッフ組織・CE-C・SL-C(関西管轄以外)所属の方
⇒ **ホープネット(豊洲ビル7F)**【メールも可:mrt_kenshin@mirait-one.com】
- CW-C・SL-C(関西管轄)・ミライト・ワン関西支店・北陸支店所属の方
⇒ **総務人事本部 給与センタ(CWC桜川ビル8F)**へ提出
【メールも可:kyuyo.osaka@mirait-one.com】
- 他ミライト・ワン各支店・大明通産・東邦建所属の方
⇒ **各担当部門**

NTT東日本関東病院でリピーター割引受診される方へ キャンセル料の発生について

予約日の前営業日17:00以降に日程変更やキャンセルの連絡をした場合は、

基本料金の100%のキャンセル料がご本人に請求されます。

予約をキャンセルする場合は必ず予約日の前営業日の17:00までに病院へ連絡し、健保組合へもご連絡ください。